

## PROCEDURA ZAPEWNIENIA BEZPIECZNEGO POBYTU UCZNIÓW W SZKOLE

*Szanowny Rodzicu, Drogi Uczniu!*

*W naszej szkole stawiamy na bezpieczeństwo! Zapoznaj się z procedurą pobytu uczniów w szkole i pamiętaj o jej przestrzeganiu!*

### **Podstawa prawna:**

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. nr 256 z 2004, poz. 2572 ze zmianami),
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela – tekst znowelizowany (Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz.674 ze zmianami),
3. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tekst jednolity: Dz. U. 1998 r. Nr 21 poz. 94 ze zmianami),
4. Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r.w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach. (Dz. U. nr 6 z 2003 r., poz. 69
5. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst pierwotny: Dz. U. z 1997 r. nr 129 poz. 844, tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. nr 169 poz. 1650),
6. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. nr 75, poz. 690),
7. Rozporządzeniu MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6 poz. 69; §§ 30-39),
8. Rozporządzeniu MENiS z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2001 r. nr 135, poz.1516). Rozporządzenie obowiązuje od 10 grudnia 2001r.,
9. Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997 r. w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne (Dz. U. Nr 57 z dnia 7 czerwca 1997 r. poz. 358). Rozporządzenie to obowiązuje od 22 czerwca 1997r.,

10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. Nr 6 poz. 69 z 2003 r. ze zmianami; §§ 40 - 52),
11. Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U. Nr 199 z 2002 r., poz.1673),
12. Ustawa *Prawo o ruchu drogowym* z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz. U. Nr 98 poz.602) ze zmianami – art.: 6, 11, 12, 18a ,27, 32, 43, 57, 57a, 60 ust. 2 pkt. 4, 63, 87, 96, 97.1,97.2 i 97.2a oraz 109 ust. 4 pkt. 1 i 2.),
13. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz.973).

#### **I. Procedura przebywania w budynku szkoły**

1. Przebywanie osób postronnych w budynku szkoły podlega kontroli przez nauczycieli dyżurujących oraz pracowników szkoły. Każda osoba postronna może wejść do szkoły wyłącznie głównym wejściem (od strony boiska). Po wejściu pozostaje na dolnym korytarzu. Osoba, która zamierza wejść na teren placówki (np. do sekretariatu, świetlicy, biblioteki itp.) ma obowiązek wpisania się do „Księgi wejść i wyjść”, znajdującej się na stanowisku portiera.
2. Uczniowie rozpoczynający lekcje o 08:00 wchodzą do szkoły wejściem głównym (od strony boiska). O godzinie 08:00 główne wejście zostaje zamknięte. Osobom przychodzącym do szkoły po tej godzinie drzwi otwiera portier.
3. Rodzice/opiekunowie uczniów klas I-III, wchodzący z dziećmi wejściem głównym (od strony boiska) proszeni są o opuszczenie budynku po doprowadzeniu dziecka do korytarza na parterze budynku.
4. Uczniowie klas I-III, rozpoczynający lekcje na 08: 00, oczekują na nauczyciela na korytarzu, przy sali, w której rozpoczynają zajęcia. Dyżury nauczycielskie na korytarzach rozpoczynają się od godziny 07:40.
5. Odbiór dzieci po zajęciach odbywa się na parterze oraz na świetlicy szkolnej i bibliotece.
6. Korytarze szkolne są monitorowane.
7. Dopuszcza się przebywanie rodziców/prawnych opiekunów uczniów niepełnosprawnych na korytarzach.

## II. Procedura rozpoczynania i kończenia zajęć szkolnych

1. Podczas pobytu w szkole uczniowie są pod stałą opieką nauczycieli w czasie trwania zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych oraz przerw. Nauczyciele prowadzący zajęcia, sprawują nad uczniami opiekę w salach lekcyjnych. W czasie przerw dyżurują wg ustalonego porządku na szkolnych korytarzach.
2. Uczniowie uczęszczający do świetlicy pozostają pod opieką wychowawców świetlicy od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 16.30. **Pozostali uczniowie przychodzą do szkoły nie wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych.**
3. Uczniowie klas I-III, którzy przybyli do szkoły znacznie przed czasem rozpoczęcia swoich planowych zajęć, oczekują na rozpoczęcie lekcji w świetlicy szkolnej.
4. Uczniowie klas IV-VI, którzy przybyli do szkoły znacznie przed czasem rozpoczęcia swoich planowych zajęć, oczekują na rozpoczęcie przerwy, poprzedzającej ich pierwszą lekcję, na parterze szkoły. Za pozwoleniem osoby sprawującej dyżur mogą udać się do biblioteki szkolnej.
5. Zapisani uczniowie klas I-III mogą przebywać przed rozpoczęciem i po zakończeniu lekcji w świetlicy szkolnej.
6. Podczas trwania lekcji uczniowie, nad którymi nie jest sprawowana opieka, nie mogą przebywać na korytarzach szkolnych.
7. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie ukończyły 7 roku życia odbierają swoje dzieci zaraz po zakończeniu zajęć szkolnych. Jeśli dziecko uczęszcza do świetlicy, to rodzice odbierają je osobiście, informując o tym fakcie nauczyciela świetlicy.
8. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie ukończyły 7 roku życia, niemogący osobiście odebrać dziecka, zobowiązani są do przekazania nauczycielowi informacji w formie pisemnej (w nagłych przypadkach – telefonicznie), kto w danym dniu zabierze dziecko ze szkoły. Zgłaszają tę sytuację wychowawcy klasy i – jeśli dziecko korzysta ze świetlicy – nauczycielowi świetlicy.
9. Pozostałe kwestie, które dotyczą bezpiecznego pobytu ucznia w szkole, reguluje Statut Szkoły.